



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARIO BOSCO" LANCIANO

Sc. Infanzia "Maria Vittoria" - Sc. Primaria "Eroi Ottobrini" - Sc. Secondaria 1° grado "G. Mazzini"  
Via Marconi, 1 - 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/45284 - Fax 0872/728364 C.F. 90031370696  
Sito web: [www.comprendivostatalelanciano.edu.it](http://www.comprendivostatalelanciano.edu.it) e-mail: [chic840006@istruzione.it](mailto:chic840006@istruzione.it) PEC:  
[chic840006@pec.istruzione.it](mailto:chic840006@pec.istruzione.it)



Data: 16/06/2023



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Erasmus+



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

SCUOLA ASSOCIATA RETE ASPNET U.N.E.S.C.O.  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"MARIO BOSCO" LANCIANO

Sc. Infanzia "Maria Vittoria" - Sc. Primaria "Eroi  
Ottobrini" - Sc. Secondaria 1° grado "G. Mazzini"  
Via Marconi, 1 - 660114 Lanciano (CH)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MARIO BOSCO"-LANCIANO  
Prot. 0003954 del 16/06/2023  
VII-6 (Uscita)

**AGLI ATTI**  
**AL SITO WEB DELLA SCUOLA sez. PNRR**  
**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**  
**Sez. bandi di gara e contratti/ PNRR**  
**A tutto il personale interessato**

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | DETERMINA DIRIGENZIALE PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "SCUOLA 4.0 – NEXT GENERATION CLASSROOMS: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU |
|-----------------|--|

|                        |                           |
|------------------------|---------------------------|
| DENOMINAZIONE PROGETTO | Una scuola SMART!         |
| CODICE PROGETTO        | M4C1I3.2-2022-961-P-13809 |
| CUP                    | F44D22002900006           |

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;



- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO l'atto di concessione prot. AOOGABMI R.F. U. 42931 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto suddetto, prot. n. 1983/VI-1 del 25/03/2023;
- VISTA la determina prot. 3950 del 16/06/2023 di assunzione del ruolo del Responsabile Unico del Progetto della scrivente Dirigente Scolastica, Dott.ssa Mirella Spinelli;
- PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E.F.A.Q;
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;



- VISTA la delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto Verbale n. 11/23 del 12/01/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;
- VISTA la proposta del Collegio dei Docenti prot. n°1148 del 23/02/2023 con delibera n. 4 del 07/02/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.3 del 12/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il quaderno n. 3 pubblicato dal M.I. concernente l'affidamento di incarichi individuali;
- VISTO il regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018 per l'A.S. 2022/2023 prot. 9349/I-2 del 15/10/2022;
- VISTE le schede di costo del progetto relativamente alle attività di gestione;
- CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- VISTA l'urgenza di avviare il suddetto progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto;

## **DETERMINA**

### **Art.1**

Si decreta l'avvio delle procedure per la selezione delle figure sotto elencate, rivolta al personale interno in possesso dei requisiti, come da Avvisi allegati alla presente Determina, di cui fa parte integrante.

- n. 1 figura di Progettista esecutivo tecnico;
- n. 1 figura di Progettista esecutivo Didattico Metodologico;
- n. 1 di Supporto tecnico operativo alla progettazione, all'allestimento degli ambienti e di supporto tecnico per le procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone;
- n. 1 figura di Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto;
- n. 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti, archiviazione per immagini, archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;

### **Art.2**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

### **Art.3**

La presente Determina con gli Avvisi di selezione e relativi allegati, verranno pubblicati all'Albo on Line ed in Amministrazione Trasparente.

**Art.4**

I requisiti richiesti, la modalità di presentazione domanda ed i termini di scadenza sono indicati negli avvisi.

**Art.5**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per figura, nonché di aumentare le ore degli incarichi laddove vi fosse necessità, fermo restando il tetto massimo di spesa previsto dal progetto per le spese di gestione.

**Art.6**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati e il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Mirella Spinelli.

*La Dirigente Scolastica*

*Dott. ssa Mirella Spinelli*

Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. L.vo. n. 39/1993