

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “MARIO BOSCO” LANCIANO <i>Sc. Infanzia “Maria Vittoria” - Sc. Primaria “Eroi Ottobrini” - Sc. Secondaria 1° grado “G. Mazzini”</i> Via Marconi, 1 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/45284 - Fax 0872/728364 C.F. 90031370696 Sito web: www.comprensivo1lanciano.gov.it e-mail: chic840006@istruzione.it PEC: chic840006@pec.istruzione.it	 Data 12/09/2024
---	--	---



All'Albo on line
Agli Atti
All'Amministrazione Trasparente

DETERMINA ACQUISTO BIGLIETTI VIAGGIO E SPESE DI PERNOTTAMENTO BIELLA

Oggetto: Determina spese di viaggio e pernottamento per docenti partecipanti al Convegno delle Scuole Italiane Associate UNESCO ASPnet relativamente alla Giornata Mondiale della Pace - Biella 21 settembre 2024 - Progetto “UNESCO, SCUOLE ASSOCIATE ASPNET”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.Lvo 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e

l'impegno delle spese ivi previste”;

CONSIDERATO inoltre l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, risulta pienamente idoneo a determinare l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, del D.L.vo 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

VISTA l'individuazione di istituzioni scolastiche di riferimento per la realizzazione di progetti nazionali e internazionali all'interno della Rete Mondiale delle scuole associate ASPNET;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto del giorno 08/11/2023 con delibera n. 13, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e che delibera di elevare il limite di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico - ovviamente nella capienza degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma annuale e successive modifiche - per l'affidamento di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, IVA esclusa, e per la prestazione di servizi e l'acquisizione di forniture,

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 08/11/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per triennio 2022/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 30.01.2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto di biglietti di treno e spese di pernottamento per i docenti partecipanti al Convegno succitato: BARBARA PELONI E ANTONELLA FRANZIONE, che si svolgerà dal 20 al 21 settembre 2024 a Biella;

ACQUISITI gli allegati titoli di viaggio di ogni docente partecipante acquistati dalla Dirigente Scolastica, dott.ssa Mirella Spinelli con carta bancomat intestata alla stessa, quale rappresentante legale dell'Istituto Comprensivo “Mario Bosco”;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il rimborso in parola è di € 228.20 per i biglietti e di € 140,00 per pernottamento presso Hotel ASTORIA e trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

-di autorizzare la spesa di € 368,20 spese di viaggio e pernottamento dei docenti partecipanti al Convegno organizzato dalla RETE delle Scuole Associate UNESCO ASPNET relativamente alla giornata della pace che si svolgerà dal 20 al 21 settembre 2024 a Biella, per l'importo complessivo pari ad €. 368,20;

- di nominare il Dirigente Scolastico dott.ssa Mirella Spinelli, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

- di autorizzare la spesa complessiva di € 368,20 da imputare sull'Attività/Progetto A03/ ASPNET UNESCO dell'esercizio finanziario 2024;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo online, sul sito internet dell'Istituzione scolastica e nella sezione Provvedimenti → Provvedimenti dirigenti amministrativi ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e ss.mm.ii, per le fasi istruttorie e con esclusione dell'adozione del provvedimento finale, è il D.S. dell'Istituzione scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs 33/2013, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica.

Il Responsabile del Sito web pubblicherà i dati essenziali previsti dal D.Lgs 33/2013 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica

Dott. ssa Mirella Spinelli

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. L.vo. n. 39/1993