

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “MARIO BOSCO” LANCIANO <i>Sc. Infanzia “Maria Vittoria” - Sc. Primaria “Eroi Ottobrini” - Sc. Secondaria I° grado “G. Mazzini”</i> Via Marconi, 1 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/45284 - Fax 0872/728364 C.F. 90031370696 Sito web: www.comprensivo1lanciano.edu.it e-mail: chic840006@istruzione.it PEC: chic840006@pec.istruzione.it	 Data: 18/11/2024
		

SITO WEB - ALLA SEZIONE DEDICATA PNRR
ALL'ALBO ON LINE
AL DSGA
AGLI INTERESSATI
AGLI ATTI

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI FIGURE INTERNE: ESPERTI, TUTOR, PERSONALE A.T.A. AMMINISTRATIVO, PERSONALE A.T.A. COLLABORATORI SCOLASTICI, COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO PER LE PRATICHE DI APPRENDIMENTO A VALERE SUL PROGETTO PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO. FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023)

Titolo Progetto: CREADIDATTICA: PER LA SCUOLA DEL FUTURO

CUP: F44D23003450006

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-43810

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1

– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO i Regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il D. Legge del 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge del 29 luglio 2021 n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e la resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure e, in particolare, l’Art. 41 comma 2-ter;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

VISTA la linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico” della Missione 4 Istruzione e ricerca” – Componente 1 “potenziamento dell’offerta dei servizi dell’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation UE, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 161 del 14.06.2022, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 66 del 12.04.2023 recante “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico” (DM 66/2023);

VISTO l’Allegato n. 1 al Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche sopra richiamato che vede l’Istituto Comprensivo “Mario Bosco” di Lanciano destinatario delle risorse pari a complessivi € 54.005,52;

VISTA la nota ministeriale prot. AOOGABMI 141549 del 07/12/2023 recante Istruzioni operative;

VISTO il progetto inoltrato sulla piattaforma Futura in data 27/02/2024;

VISTI i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007, il 19/04/2018 e il 18.01.2024;

VISTO l’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’unità di missione per il PNRR prot. AOOGABMI registro ufficiale U.0037185 del 03.03.2024 che rappresenta la formale autorizzazione;

VISTA la delibera n. 10 del Collegio dei docenti del 01/09/2023 con la quale si autorizzava l’adesione dell’Istituto a Progetti PNRR;

VISTA la delibera n. 6 del Consiglio d’Istituto del 07/09/2023 con la quale si autorizzava l’Istituto ad aderire a Progetti PNRR;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio d’Istituto Verbale n. 11/23 del 07/02/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

VISTA la proposta del Collegio dei Docenti prot. n°1148 del 23/02/2023 con delibera n. 4 del 07/02/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali;

VISTA la determina prot. 10199 del 18/11/2024 di assunzione del ruolo del Responsabile Unico del Progetto della scrivente Dirigente Scolastica, Dott.ssa Mirella Spinelli;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto suddetto, prot. n. 1820 del 04/03/2024;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 30.01.2024;

CONSIDERATO che tale progetto è costituito da Percorsi di formazione sulla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo;

RITENUTO di dover procedere, nell'ambito del Progetto in oggetto, all'individuazione di 2 docenti in possesso di idonei requisiti per la costituzione del gruppo di lavoro per attività di progettazione di dettaglio ed esecutiva dei percorsi formativi previsti dalla suddetta misura;

CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'A.S. 2023/24, dovranno concludersi entro il 30/09/2025;

VISTA la Determina di avvio della procedura di individuazione figure interne di esperti, tutor, personale A.T.A.. amministrativo, personale A.T.A. collaboratori scolastici, componenti del gruppo di lavoro per le pratiche di apprendimento prot. 10204 del. 18/11/2024;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

INDICE

IL SEGUENTE AVVISO di SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO di figure INTERNE DI ESPERTI, TUTOR, PERSONALE A.T.A. AMMINISTRATIVO, PERSONALE A.T.A. COLLABORATORI SCOLASTICI, COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO PER LE PRATICHE DI APPRENDIMENTO per lo svolgimento delle attività per la realizzazione del progetto **CREADIDATTICA: PER LA SCUOLA DEL FUTURO** – PNRR Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/23), Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43810 - CUP: F44D23003450006

Art. 1. Oggetto dell'incarico

È avviata la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per l'individuazione di personale docente interno fornito delle necessarie competenze e disponibile previsti dalla Nota MIM prot. prot. 141549 del 07/12/2023, con l'obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti dall'Avviso **M4C1I2.1-2023-1222-P-43810**. In particolare:

INTERVENTO	ATTIVITÀ REALIZZARE	DA	COMPONENTI GRUPPO DI LAVORO DA INDIVIDUARE	COSTO	N. ORE
Intervento: M4C1I2.1-2023- 1222-P-43810	Percorsi di formazione sulla transizione digitale		n. 8 esperti	€ 122,00	N. 10 per ogni edizione
			n. 8 tutor	€ 34,00	N. 10 per ogni edizione
	Laboratori di formazione sul campo		n. 8 esperti	€ 122,00	N. 16 per ogni edizione
			n. 8 tutor	€ 34,00	N. 16 per ogni edizione
	Comunità di pratiche per l'apprendimento		Gruppo di lavoro (Tutor interni)	€ 34,00	n. 252

L'obiettivo degli incarichi è finalizzato all'attivazione delle azioni di formazione del Personale Scolastico per la transazione digitale di cui al D.M. n. 66/2023 attraverso la realizzazione di Percorsi per il personale scolastico per l'innalzamento della qualità del lavoro sia Didattico che Amministrativo per il digitale -----

Art. 2. Destinatari

Destinatari del presente avviso sono i docenti che prestano servizio presso l'istituto la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato

Art. 3 Attività richieste.

Docente Formatore:

- ✓ organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- ✓ svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche;
- ✓ gestire il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- ✓ partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività riferite al Suo incarico;
- ✓ strutturare le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le Metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento;
- ✓ utilizzare metodi validi di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e degli spazi di apprendimento;
- ✓ creare ambienti favorevoli all'apprendimento e all'auto-apprendimento;
- ✓ curare con diligenza e nei tempi richiesti la gestione della piattaforma Futura per gli aspetti di propria competenza.

Docente Tutor:

- ✓ collaborare con il docente formatore nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;
- ✓ coadiuvare il docente formatore nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dei percorsi formativi;
- ✓ monitorare la frequenza dei corsisti;
- ✓ curare con diligenza e nei tempi richiesti la gestione della piattaforma Futura per gli aspetti di propria competenza.

Personale ATA

Assistenti Amministrativi:

- ✓ a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria.
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche.
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche.

Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa.
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso.
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti.

Gruppo di lavoro

Il gruppo di lavoro ha come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi dei progetti autorizzati anche tramite tavoli di lavoro congiunti, favorendo il buon andamento delle attività, il buon successo del progetto e il più ampio coinvolgimento delle famiglie.

I compiti del Gruppo di lavoro:

- ✓ effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- ✓ programmare e accompagnare le azioni formative e laboratoriali;
- ✓ documentare le attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- ✓ monitorare lo svolgimento delle attività progettate;
- ✓ collaborare alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione.

Inoltre:

- Inserisce sulla piattaforma "Futura PNRR" il progetto esecutivo e la sua attuazione;
- monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma e alla stesura di verbali;
- organizzare e coordinare, insieme al Dirigente scolastico, le riunioni del gruppo di lavoro, nello specifico programmare, organizzare e monitorare tutte le fasi del progetto;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

I partecipanti devono possedere:

- ✓ competenze tecniche avanzate nell'uso degli strumenti digitali e tecnologici utilizzati nell'ambiente educativo, inclusi software educativi, piattaforme online, strumenti di comunicazione e strumenti di creazione di contenuti multimediali. I partecipanti devono essere in grado di utilizzare efficacemente gli strumenti tecnologici moderni, compresi piattaforme e-learning, dispositivi mobili, lavagne interattive, e dispositivi per la realtà virtuale e aumentata.
- ✓ conoscenza dei principi fondamentali della Scuola 4.0, inclusi concetti come l'Internet delle cose (IoT), la realtà virtuale (VR) e aumentata (AR), l'intelligenza artificiale (AI), la robotica educativa, e l'apprendimento basato su giochi.
- ✓ una solida comprensione delle teorie e delle pratiche pedagogiche e didattiche, nonché delle metodologie di insegnamento innovative adatte all'ambiente digitale e tecnologico. Deve essere promossa la consapevolezza dell'importanza di garantire l'accessibilità e l'inclusività degli ambienti di apprendimento digitali per tutti gli studenti, compresi quelli con disabilità.

✓ competenze nella progettazione e nello sviluppo di materiali didattici interattivi e multimediali, adatti all'apprendimento digitale e all'uso di dispositivi tecnologici.

✓ conoscenza delle questioni legate alla sicurezza informatica e alla protezione dei dati personali degli studenti nell'ambiente digitale, nonché delle normative di legge in materia. I partecipanti devono essere a conoscenza delle normative e delle linee guida relative all'iniziativa "Scuola 4.0", comprese le disposizioni sulla digitalizzazione delle scuole e sull'adozione di strumenti tecnologici.

✓ capacità di collaborazione e lavoro di squadra, in quanto la gestione di ambienti di apprendimento innovativi richiede spesso la cooperazione tra docenti, tecnici informatici, e altri professionisti dell'istruzione dispositivi mobili, lavagne interattive, e dispositivi per la realtà virtuale e aumentata.

Art. 4. Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata compresa tra la data di sottoscrizione della lettera di incarico e la conclusione del progetto.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

Art. 5. Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta

Art. 6. Compenso

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario Lordo Stato come da tabella sopra

allegata, così come stabilito nelle Istruzioni operative prot. n. 141549 del 07/12/2023 che forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione del Time Sheet dal quale risulti:

- Il calendario delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio);
- La descrizione delle attività e delle ore effettuate

e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto

Art. 7. Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 25/11/2024** apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

Allegato A: Domanda di partecipazione alla quale devono essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;
- Allegato B: Tabella di autovalutazione dei titoli;
- Allegato C: Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata, nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento; nel caso di invio tramite mail, all'indirizzo di posta elettronica chic840006@istruzione.it dalla data di invio della mail. Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

L'oggetto della mail dovrà essere: Avviso interno per la selezione di figure per il gruppo di lavoro per *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* - D.M. 66/2023.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

Art. 8. Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

TABELLA DI VALUTAZIONE GRUPPO DI LAVORO PNRR	
REQUISITI DI AMMISSIONE: Per accedere alla procedura di selezione è necessario il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti che il candidato dovrà documentare	
A	Docenti facenti parte dell'organizzazione dell'Istituto: Collaboratori del ds, Funzioni Strumentali, Animatore digitale e componente Team digitale

B	Possesso di esperienze in attività di progettazione di interventi formativi rivolti ai docenti
C	Possesso di competenze documentate e di esperienze di progettazione e realizzazione di attività per lo sviluppo di competenze digitali e informatiche di docenti e studenti
D	Possesso di competenze documentate e di esperienze di progettazione di ambienti digitali

TABELLA DI VALUTAZIONE GRUPPO DI LAVORO PNRR Si precisa che per procedere alla valutazione dei titoli il candidato deve essere in possesso del titolo di accesso previsto dal bando				
TITOLI DI STUDIO E CULTURALI		Punteggio Max 17	AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO	VALUTAZIONE COMMISSIONE
A	Laurea MAGISTRALE	Punti 5		
B	Laurea triennale, coerente con area di intervento (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Punti 3		
C	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento 60 CFU)	Punti 3		
E	Altri titoli accademici, se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta inerente la formazione specifica;	Punti 3		
I	Altri Titoli abilitanti attestanti le competenze specifiche del modulo	Punti 3		

	PROMOZIONE DELLA CULTURA E CERTIFICAZIONI COMPETENZE	Punteggio Max 12 punti		
A	Certificazioni I.C.T riconosciute dal MIUR	Punto 1 (max 3 punti)		
C	Certificazioni informatiche	Punto 1 (max 3 punti)		
D	Altre certificazioni pertinenti	Punto 1 (max 3 punti)		
E	Pubblicazioni	Punto 1 (max 3 punti)		
	ESPERIENZA PROFESSIONALE	Punteggio Max 18 punti		
A	Esperienze di docenza/ tutor d'aula/valutatore / nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo. Esperienza di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d'aula) nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	Punto 1 (max 3 punti)		

B	Incarichi di Progettista in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punto 1 (max 3 punti)		
C	Incarichi di Collaudatore in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punto 1 (max 3 punti)		
D	Esperienze di progettazione e gestione “attività didattiche di gruppo e/o attività laboratoriali e/o ambienti di apprendimento in supporto alla didattica”	Punto 1 (max 3 punti)		
E	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/alunni sulle tematiche/settori inerenti il modulo formativo	Punto 1 (max 3 punti)		
F	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell’incarico	Punto 1 (max 3 punti)		

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all’Albo del sito istituzionale della scuola. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all’individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico che dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 30/09/2025. Qualora l’aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L’incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria.

Art. 9. Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima fino alla conclusione del progetto (indicativamente maggio 2025).

Art. 10. Edizioni

Percorsi di formazione sulla transizione digitale						
Edizione	N° corsisti	Tutor	Esperto	Ore	Scuola	Titolo
1	20	1	1	10	Infanzia, Primaria e Secondaria	Strategie e metodologie della Flipped Classroom
2	20	1	1	10	Infanzia, Primaria e Secondaria	Debate
3	20	1	1	10	Primaria e Secondaria	Digital Storytelling
4	20	1	1	10	Primaria e Secondaria	Writing and reading workshop
5	20	1	1	10	Infanzia, Primaria e Secondaria	Il metodo maieutico nella Scuola dell’Innovazione
6	20	1	1	10	Infanzia, Primaria e secondaria	Intelligenza artificiale
7	20	1	1	10	Primaria e Secondaria	Tinkering, imparare armeggiando
8	20	1	1	10	Infanzia e Primaria	Gamefication: la didattica del gioco

Laboratori di formazione sul campo						
Edizione	N° corsisti	Tutor	Esperto	Ore	Scuola	Titolo
1	15	1	1	16	Primaria e Secondaria	Creatività, flessibilità ed organizzazione nella Progettazione didattica innovativa
2	15	1	1	16	Infanzia, Primaria e Secondaria	Verifica e valutazione nella Scuola dell'Innovazione
3	15	1	1	16	Infanzia, Primaria e Secondaria	Didattica tra laboratorio ed esperienza
4	15	1	1	16	Infanzia, Primaria e secondaria	Nuove tecnologie per includere ed integrare
5	15	1	1	16	Primaria e Secondaria	Flipped Classroom per riorganizzare la didattica
6	15	1	1	16	Primaria e Secondaria	Storytelling e Digital Storytelling: dalla fantasia al digitale narrando storie
7	15	1	1	16	Primaria e Secondaria	Gamification e game based learning per stimolare e motivare all'apprendimento
8	15	1	1	16	Primaria e Secondaria	Tra STEM e STEAM: creatività ed interdisciplinarietà

Comunità di pratiche per l'apprendimento					
Edizione	N° corsisti	Tutor interni integrato con tutor esterni	Ore 252,3	Scuola	Titolo
				Infanzia, Primaria e Secondaria	Non c'è Innovazione senza riflessione: Tavola Rotonda per costruire la Scuola del futuro

Art. 10. Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Mirella Spinelli. L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

Art. 11. RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. L. vo n. 50/2016 è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Mirella Spinelli.

Art. 12. Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola. Per quanto non

espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Art. 13. Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti documenti:

allegato A “domanda di partecipazione”;

allegato B “tabella di autovalutazione dei titoli”;

dichiarazione di incompatibilità

La Dirigente Scolastica

Dott. ssa Mirella Spinelli

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. L.vo. n. 39/1993

ALL. A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso di selezione per il reclutamento di docenti per il GRUPPO DI LAVORO RELATIVO ALLA COMUNITÀ DI PRATICHE A VALERE SUL PROGETTO PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO. FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023)

Titolo Progetto: CREADIDATTICA: PER LA SCUOLA DEL FUTURO

CUP: F44D23003450006

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-43810

Al Dirigente Scolastico dell' I.C. "M. Bosco"

Il/La Sottoscritt _____

Nato/a il _____ a _____

C.F. _____, residente a _____

in via/piazza _____

cap _____ prov _____ email _____

telefono _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di:

- ☐ DOCENTE ESPERTO FORMATORE per la seguente Edizione: _____
- ☐ DOCENTE TUTOR per la seguente Edizione: _____
- ☐ GRUPPO DI LAVORO

Al tal fine dichiara:

- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinato/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato/a dichiarato/a, decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

A tal fine allega:

1. curriculum vitae in formato europeo;
2. copia del documento di identità personale.

Lanciano, lì

Firma

Allegato B

Ai fini dell'attribuzione del punteggio il candidato dichiara di possedere i seguenti titoli/certificazioni/esperienze:

TABELLA DI VALUTAZIONE GRUPPO DI LAVORO PNRR				
Si precisa che per procedere alla valutazione dei titoli il candidato deve essere in possesso del titolo di accesso previsto dal bando				
TITOLI DI STUDIO E CULTURALI		Punteggio Max 17	AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO	VALUTAZIONE COMMISSIONE
A	Laurea MAGISTRALE	Punti 5		
B	Laurea triennale, coerente con area di intervento (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Punti 3		
C	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento 60 CFU)	Punti 3		
E	Altri titoli accademici, se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta inerente la formazione specifica;	Punti 3		
I	Altri Titoli abilitanti attestanti le competenze specifiche del modulo	Punti 3		

	PROMOZIONE DELLA CULTURA E CERTIFICAZIONI COMPETENZE	Punteggio Max 12 punti		
A	Certificazioni I.C.T riconosciute dal MIUR	Punto 1 (max 3 punti)		
C	Certificazioni informatiche	Punto 1 (max 3 punti)		
D	Altre certificazioni pertinenti	Punto 1 (max 3 punti)		
E	Pubblicazioni	Punto 1 (max 3 punti)		
	ESPERIENZA PROFESSIONALE	Punteggio Max 18 punti		
A	Esperienze di docenza/ tutor d'aula/valutatore / nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo. Esperienza di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d'aula) nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) se inerenti alla	Punto 1 (max 3 punti)		

	tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta			
B	Incarichi di Progettista in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punto 1 (max 3 punti)		
C	Incarichi di Collaudatore in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punto 1 (max 3 punti)		
D	Esperienze di progettazione e gestione "attività didattiche di gruppo e/o attività laboratoriali e/o ambienti di apprendimento in supporto alla didattica"	Punto 1 (max 3 punti)		
E	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/alunni sulle tematiche/settori inerenti il modulo formativo	Punto 1 (max 3 punti)		
F	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	Punto 1 (max 3 punti)		

Il/la sottoscritto/a

1. si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;
2. dichiara di aver preso visione e di essere consapevole dei compiti previsti per la figura richiesta;
3. autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/2003.
4. dichiara sotto la propria personale responsabilità: di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione al bando di cui all' art. 80 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50 relativo a delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale, agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile, a false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile e ad ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione; e di cui all' art. 83 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50 relativo ai requisiti di idoneità professionale, alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali. Si impegna altresì a comunicare ulteriori variazioni.

Luogo e data

Firma